



COMUNE DI ROSETO DEGLI ABRUZZI
Provincia di Teramo

SETTORE IV
SERVIZI GENERALI E DI COMUNITA'
ATTO DI LIQUIDAZIONE N. 138 del 05-08-2025

Registro generale n. 490

**Oggetto: SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO AA.SS. 2023/2024 2024/2025
2025/2026 CON EVENTUALE PROROGA PER A.S. 2026/2027 CIG 99131974F4 -
DITTA FRATARCANGELI - LIQUIDAZIONE SPESA A.S. 2024/2025**

IL SEGRETARIO GENERALE
DIRIGENTE SETTORE IV

Visti:

- il Decreto Legislativo 18/08/2000 n. 267 recante "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali" e successive modificazioni, in particolare gli artt. 107 e 109 relativi alle funzioni, compiti e responsabilità della dirigenza delle figure professionali equiparate;
- il Decreto Legislativo n. 118/2011 e s.m.i. "Disposizione in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n.42";
- il Decreto Legislativo del 10 agosto 2014 n. 126 "Disposizioni integrative e correttive del Decreto Legislativo n. 118/2011;
- il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione Giuntale n. 79 del 31.03.2022, art. 28 Competenze e funzioni dei responsabili di Settore;
- il Regolamento comunale di contabilità approvato con atto di Consiglio Comunale n. 80 del 27/12/2016 e successivamente modificato con atto CC n. 31 del 19/04/2017;
- il Regolamento comunale sui controlli interni approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 1 del 15.02.2018 e successivamente modificato con deliberazione consiliare n. 74 del 28.10.2022.

Richiamati :

- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 33 del 27.09.2024 con cui è stato approvato il "Documento unico di programmazione (DUP) periodo 2025 – 2027";
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 58 del 27.12.2024 relativa all'approvazione della "Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (Dup) - Periodo 2025-2027 (Art. 170, Comma 1, D.Lgs. N. 267/2000);
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 2 del 09.01.2025, esecutiva, con cui è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2025/2027;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 15 del 21.01.2025 con cui è stato approvato il piano esecutivo di gestione (P.E.G.) 2025/2027;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 80 del 20.03.2025 con cui è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025-2027 ai sensi dell'art. 6 del D.L. n. 80/2021, convertito con modificazioni

in Legge n. 113/2021 (PIAO).

Richiamato il Decreto Sindacale n.15/2022 con il quale il Segretario Generale è stato nominato ad *interim* Dirigente del IV Settore Affari generali e Servizi di Comunità;

Richiamata la Deliberazione di Giunta Comunale n. 43 del 11.02.2025 con la quale è stato approvato il "*Piano degli interventi per la riduzione dei tempi di pagamento*", contenente le misure previste dall'articolo 40, comma 9-bis, del D.L. 19/2024;

Posto che detto Piano al paragrafo 3, al fine di ridurre i tempi di pagamento, prevede, tra l'altro, la nomina, a cura dei Dirigenti di ciascun Settore di un Referente Incaricato della verifica e della gestione dei flussi di pagamento dei debiti commerciali da comunicarsi formalmente al Settore Finanze ed Economato entro il 01/03/2025 fermo restando che In assenza di nomina sarà ritenuto investito di tale responsabilità direttamente il Dirigente.

Considerato che ciascun addetto alla struttura dedicata di cui sopra deve occuparsi di verificare quotidianamente la sussistenza di eventuali fatture da assegnare e/o da lavorare, producendo appositi report in base alle richieste del dirigente del Settore Finanze ed Economato o di suo delegato.

Tenuto conto che i Dirigenti (e i titolari di posizione di Elevata Qualificazione da essi delegati), nel predisporre i provvedimenti che comportano impegni di spesa, devono verificare che i pagamenti conseguenti siano in linea e coerenti non solo con le previsioni del bilancio e del piano esecutivo di gestione, ma anche con le regole ed i vincoli di finanza pubblica e con il budget di cassa assegnato;

Dato atto che il presente provvedimento di liquidazione è stato disposto a termini del richiamato Piano degli interventi per la riduzione dei tempi di pagamento e che la liquidazione della fattura n. 12/001 del 17.7.2025, acquisita al protocollo dell'Ente in pari data è avvenuta nel termine di 12 giorni dalla data di accettazione della stessa al protocollo

VISTI i seguenti atti:

- determinazione dirigenziale n. 101 del 26.6.2023, con cui veniva stabilito di indire una procedura aperta, ai sensi dell'art. 60 del D.lgs.50/2016 e ss.mm.ii., per l'affidamento del servizio di trasporto scolastico aa.ss. 2023/2024 – 2024/2025 – 2025/2026, con eventuale proroga per A.S. 2026/2027 - CIG 987926536, da aggiudicare con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ex art. 95 comma 3 del Codice dei Contratti Pubblici e ss.mm.ii, che prevede la valutazione dell'offerta secondo il miglior rapporto qualità/prezzo;
- Determina dirigenziale n. 126 del 31.07.2023 "Procedura aperta per affidamento del servizio di trasporto scolastico aa.ss. 2023/2024 2024/2025 2025/2026 con eventuale proroga per a.s. 2026/2027 CIG 987926536 approvazione proposta di aggiudicazione ai sensi dell'art.32 comma 5 del 50/2016;
- Determina Dirigenziale n. 143 del 8.09.2023 "Procedura aperta per affidamento del servizio di trasporto scolastico aa.ss. 2023/2024 2024/2025 2025/2026 con eventuale proroga per a.s. 2026/2027 cig 99131974f4 presa atto verifica del rup sui requisiti richiesti ex art.80 e 83 d.lgs. 50/2016 e dichiarazione di efficacia dell'aggiudicazione provvisoria";
- Determina Dirigenziale n. 181 del 16.10.2023 con la quale, tra l'altro, si nominava l'istruttore Di Gianvittorio Roberto direttore dell'esecuzione del contratto (DEC);

Viste le fatture elettroniche emesse dall'O.E. Turismo Fratarcangeli Cocco di Cocco Fratarcangeli Vincenzina

& c. sas, con riferimento al trasporto scolastico per l'anno 2024/2025, di seguito elencate:

FATTURA N.	PERIODO	PROTOCOLLO	IMPORTO
511	SETTEMBRE 2024	38606 del 01-08-2025	€ 21.902,14 (imponibile € 19.911,04 iva € 1.991,10)
512	OTTOBRE 2024	38614 del 01-08-2025	€ 31.484,33 (imponibile € 28.622,12 iva € 2.862,21)
513	NOVEMBRE 2024	38613 del 01-08-2025	€ 27.377,68 (imponibile € 24.888,80 iva € 2.488,88)
514	DICEMBRE 2024	38609 del 01-08-2025	€ 20.533,26 (imponibile € 18.666,60 iva € 1.866,66)
515	GENNAIO 2025	38733 del 01-08-2025	€ 26.008,80 (imponibile € 23.644,36 iva € 2.364,44)
516	FEBBRAIO 2025	38689 del 01-08-2025	€ 28.069,18 (imponibile € 25.517,44 iva € 2.551,74)
517	MARZO 2025	38691 del 01-08-2025	€ 29.478,69 (imponibile € 26.798,81 iva € 2.679,88)
518	APRILE 2025	38692 del 01-08-2025	€ 21.099,94 (imponibile € 19.181,76 iva € 1.918,18)
519	MAGGIO 2025	38731 del 01-08-2025	€ 28.128,58 (imponibile € 25.571,44 iva € 2.557,14)
520	GIUGNO 2025	38735 del 01-08-2025	€ 9.418,95 (imponibile € 8.562,68 iva € 856,27)
TOTALI			€ 243.501,55 IVA Compresa

Visto che da un controllo effettuato si riscontrava che le fatture di settembre 2024 e marzo 2025 hanno fatturato km in più e che, quindi, sono state respinte e, precisamente:

FATTURA N.	PERIODO	PROTOCOLLO	IMPORTO
511	SETTEMBRE 2024	38606	€ 21.902,14 (imponibile € 19.911,04 iva € 1.991,10) Respinta – ha fatturato circa 3.000 km in più
517	MARZO 2025	38691	€ 29.478,69 (imponibile € 26.798,81 iva € 2.679,88) Respinta – ha fatturato circa 1.200 km in più
TOTALI			€ 51.380,83 IVA C

Vista, inoltre, che la fattura n. 521, prot. 38704, di adeguamento Istat a.s. 2024/2025 è stata respinta perché non ancora attivo;

Preso atto che le restanti fatture sono state viste per la regolarità del servizio ai patti e condizioni dedotti

in contratto e per la congruità delle somme dal Dec Roberto Di Gianvittorio per un importo totale di € 192.120,72 (€ 243.501,55 – € 51.380,83 (fatture respinte) = € 192.120,72);

Dato atto che tanto il RUP quanto il DEC, nei termini di cui all'art. 16 del D.Lgs. n. 36/2023 non hanno fatto pervenire alcuna segnalazione di conflitto di interessi rispetto al provvedimento di che trattasi.

Vista la mail di comunicazione interna dell'istruttore Roberto Di Gianvittorio con la quale, in data 5.8.2025, sono state confermate ed accettate le suddette Fatture elettroniche;

Dato atto che con il presente provvedimento di liquidazione si attesta che sono state rispettate pedissequamente le tempistiche di cui al Diagramma di flusso del processo di pagamento delle fatture commerciali inserito nel Piano sopra richiamato per quanto nei termini di competenza di questo Settore.

Richiamata, altresì, la Determinazione IV Settore n. 24 del 25.02.2025 con la quale è stata disposta una Micro - Organizzazione del Settore IV con contestuale nomina dei Referenti incaricati alla verifica e della gestione dei flussi di pagamento dei debiti commerciali.

Dato atto che il RUP, nei termini di cui all'art. 16 del D.Lgs. n. 36/2023, non ha fatto pervenire alcuna segnalazione di conflitto di interessi rispetto al provvedimento di che trattasi.

Dato atto che il sistema dello split payment, previsto dall'art. 1 – comma 629 - Legge 190 del 23/12/2014, prevede che la fattura debba riportare "Operazione soggetta a split payment - secondo cui quindi il cedente non incassa l'IVA, ai sensi dell'ex art. 17-ter del DPR 633/1972, ma è l'acquirente che è obbligato al versamento all'Agenzia delle Entrate".

Preso atto della Decisione di esecuzione (UE) 2023/1552 del Consiglio Ue, pubblicata il 27 luglio 2023 nella Gazzetta Ufficiale dell'Unione europea, che ha autorizzato l'Italia a prorogare l'applicazione della misura speciale dello Isplit payment (scissione dei pagamenti) dell'IVA, con effetti dal 1 luglio 2023.

Ritenuto di dover regolarizzare contabilmente il pagamento della somma complessiva di € 192.120,72 iva compresa, liquidando il dovuto e autorizzando l'Ufficio Finanziario all'emissione di mandato di pagamento.

Visto:

- il Durc On Line, numero INAIL_49046036 Scadenza validità 11.9.2025 con cui si dichiara che Turismo Fratarcangeli Cocco di Cocco Fratarcangeli Vincenzina & c. sas risulta regolare nei confronti di INPS e INAIL, agli atti del fascicolo elettronico gestionale Halley;
- il modello di tracciabilità finanziaria agli atti del fascicolo elettronico del gestionale Halley.

Visti:

- la Deliberazione di Giunta n. 80 del 20.03.2025 avente ad oggetto "Adozione P.I.A.O Piano Integrato di Attività e Organizzazione Triennio 2025-2027" e in particolare la SEZIONE 2. VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE E ANTICORRUZIONE - Sottosezione di programmazione 2.3. - Rischi corruttivi e trasparenza;
- l'allegato 6 "Mappatura dei processi " ove il presente processo viene identificato come segue:

P 219

Liquidazione contratto dopo verifica esecuzione

D.5 Esecuzione contratti

- l'allegato 8 "Valutazione di Rischio per processo" in cui il livello di rischio del predetto processo viene classificato ALTO;
- gli allegati 9 e 10 del predetto PIAO, che normano le misure di prevenzione del rischio corruzione generali e speciali ed in particolare:
 - assenza di segnalazione di conflitto d'interesse da parte del RUP e dei dipendenti coinvolti nel procedimento, nonché del dirigente competente alla sottoscrizione dell'atto;

- le misure specifiche di seguito riportate:

Misura	Tipologia Misura	Indicatore Attuazione
predisposizione checklist relativa agli obblighi specifici dell'appaltatore da verificare per la liquidazioni da allegare alla determina di liquidazione	S4 misure di regolamentazione	predisposizione checklist
compilazione checklist e allegazione	S1 misure di controllo	compilazione c checklist per ogni determina di liquidazione. Sino alla predisposizione checklist verbale di verifica adempimenti obbligazioni.

Dato atto che nelle more di predisposizione delle Check List sopra richiamate con verbale del RUP, allegato al fascicolo elettronico, si è accertata la regolarità del servizio di fornitura;

Dato atto che ai sensi dell'Art. 13 del Reg. (UE) 2016/679, Regolamento Generale Protezione Dati:

- i dati personali sono trattati per finalità di svolgimento e gestione della procedura e connessi adempimenti;
- il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Roseto degli Abruzzi;
- il Responsabile del trattamento dei dati è il dirigente del Settore di riferimento, ossia la sottoscritta Dr.ssa Raffaella D'Egidio;
- il Responsabile della protezione dei dati (RPD-DPO) del Comune di Roseto degli Abruzzi ai fini della privacy è la società FORMANAGEMENT SRL – Responsabile Dott. Fabiano Santo.

DISPONE

Le premesse sono parti integranti e sostanziali del presente atto ai sensi dell'art. 3 della L.241/90 e ss.mm.ii;

1. di liquidare le seguenti fatture pervenute al Protocollo dell'Ente attraverso il sistema di interscambio in data 1.8.2025, emesso da Turismo Fratarcangeli Cocco di Cocco Fratarcangeli Vincenzina & c. sas - Via Scrima, 110 03022 Boville Ernica (FR), C.F./P.I. [REDACTED], per complessivi € 192.120,72 iva compresa, riferimento al trasporto scolastico per l'anno 2024/2025:

FATTURA N.	PERIODO	PROTOCOLLO	IMPORTO
512	OTTOBRE 2024	38614	€ 31.484,33 (imponibile € 28.622,12 iva € 2.862,21)
513	NOVEMBRE 2024	38613	€ 27.377,68 (imponibile € 24.888,80 iva € 2.488,88)
514	DICEMBRE 2024	38609	€ 20.533,26 (imponibile € 18.666,60 iva € 1.866,66)
515	GENNAIO 2025	38733	€ 26.008,80 (imponibile € 23.644,36 iva € 2.364,44)
516	FEBBRAIO 2025	38689	€ 28.069,18 (imponibile € 25.517,44 iva € 2.551,74)
518	APRILE 2025	38692	€ 21.099,94 (imponibile € 19.181,76 iva € 1.918,18)
519	MAGGIO 2025	38731	€ 28.128,58 (imponibile € 25.571,44 iva € 2.557,14)
520	GIUGNO 2025	38735	€ 9.418,95 (imponibile € 8.562,68 iva € 856,27)
TOTALI			€ 192.120,72 IVA C

2. Di dare atto che le fatture n. 511/prot. 38606 e 517/prot. 38691 sono state respinte per fatturazione km in più, come meglio descritto in narrativa, e che la fattura n. 521/prot. 38704 di adeguamento Istat è

stata respinta perché non ancora predisposta la determina di adeguamento Istat;

- 3. di dare atto** che per effetto del meccanismo “split payment” introdotto dalla Legge di Stabilità 2015 (art. 17 DPR n.633/1972 e s.m.i) che impone alle Pubbliche Amministrazioni di versare direttamente all’Erario l’IVA addebitata loro dai fornitori, il mandato relativo al pagamento delle fatture sopraindicate emesse dalla Ditta Turismo Fratacangeli Cocco di Cocco Fratacangeli Vincenzina & c. sas, sarà emesso per € 174.655,20, mentre la somma di € 17.465,52 sarà versata direttamente all’Erario;
- 4. di imputare la spesa** complessiva di € 192.120,72 al Cap 812 “SPESE PER SERVIZIO SCOLASTICO - Codice 04.06-1.03.02.99.999” (imp. 369/2023)
- 5. di rendere noto** che il Responsabile del Procedimento, ai sensi dell’art. 5 della Legge n. 241/1990, per la fase di liquidazione è il dipendente Roberto Di Gianvittorio, mentre il RUP di progetto è il funzionario dott. Lorena Marcelli;
- 6. di dare atto** che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi del Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33;
- 7. di trasmettere** la presente liquidazione al Dirigente Settore III – Servizi Finanziari e Tributari per il riscontro/controllo amministrativo, contabile e fiscale.

DIRIGENTE IV SETTORE

Dr.ssa Raffaella D’Egidio
Documento firmato digitalmente